

Factura Pequeño Contribuyente

JULIO CESAR, CASTRO REYNA
Nit Emisor: 19698682
JULIO CESAR CASTRO REYNA
2 CALLE 17-03 COLONIA EL MAESTRO, zona 15, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8839FFB1-4129-4366-9A46-FACB4A07F222
Serie: 8839FFB1 Número de DTE: 1093223270
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:40:48
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:40:48


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 205-1-3-143, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-6-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

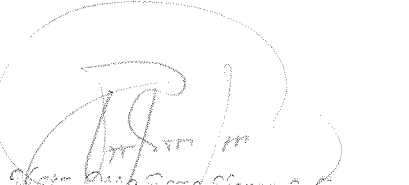
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 8839FFB1 , número de DTE 1093223270 de fecha 31 de agosto de 2024 emitida por **Julio Cesar Castro Reyna**, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-143 y acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-6-2024. Conste, Guatemala, 31 de agosto de 2024.


Julio Cesar Castro Reyna
DPI: 1575631620101


Director de Fortalecimiento para
la Organización Productiva y Comercialización
DIFOPROCO-VIOEX-MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722867075122

Fecha de Generación:
Aug 5, 2024, 8:11 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:40:48
Emisor:	19698682
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JULIO CESAR CASTRO REYNA
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	8839FFB1-4129-4366-9A46-FACB4A07F222
Serie:	8839FFB1
Número del DTE:	1093223270
Acuse de recibido:	FCID202420240801T10:40:4906:008839FFB1412943669A46FACB4A07F222
Fecha de la consulta:	05/08/2024 08:11:23
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 05/08/2024 08:11:30



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19698682
NOMBRE	JULIO CESAR, CASTRO REYNA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-143
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-1-3-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Julio Cesar Castro Reyna
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Diez mil Quetzales Exactos		Q.10,000.00
Prestado en:		Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización

Señor viceministro de Desarrollo Económico Rural:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo en el seguimiento del documento de las actividades sobre los temas de Asociatividad Comercial que se realizarán dentro del POA-2024	Brinde apoyo en el seguimiento de la revisión y actualización del plan operativo Anual correspondiente al mes de Agosto de la Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización.	100%	Finalizado
2) Brindar conocimiento en los temas de Asociatividad Comercial a los grupos de productores Agropecuarios que serán atendidos por la DIFOPROCO	Brinde apoyo, seguimiento 2do Día Agrícola de BPA para procesos productivos desarrollando diferentes estaciones a nivel de campo. (Siembra, Producción, Nutrición, Pos Cosecha, Salud Humana) a 17 organizaciones intervenidas por la DIFOPROCO en el Municipio de Panajachel, del Departamento de Sololá	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo en el seguimiento de los documentos sobre los logros obtenidos en las actividades de Asociatividad Comercial, que se realizarán con los grupos de productores agropecuarios que serán atendidos por la DIFOPROCO	Brinde apoyo y seguimiento en las diversas reuniones que se sostuvieron en conjunto con el comité de laboratorios, agremiados en AGEXPORT para coordinar actividades productivas	100%	Finalizado

4) Brindar el seguimiento a las diferentes actividades de Asociatividad que fueron programadas para el año 2024	Brinde apoyo y Seguimiento en la capacitación para el Fortalecimiento de Capacidades productiva y comercial con enfoque a la generación de producción Inocuos a grupos intervenidos por la DIFOPROCO, en los temas de Analisis de suelos y BPA y BPM. Escuintla	100%	Finalizado
5) Otras Actividades que le fueren Asignadas.	Bride apoyo y seguimiento a la capacitación del uso de los BIODIGESTORES , como beneficio y efectividad general del biofertilizante a nivel orgánico para un desarrollo económico rural agropecuario a grupos productivos intervenido por la dirección	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acordé a los términos de referencia de la misma.

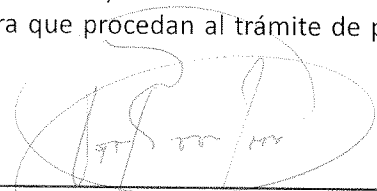
Atentamente,

F.


Julio Cesar Castro Reyna
DPI. 1575631620101
CEL. 4173-9344

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes

F.


Julio Cesar Castro Reyna
Director de Fortalecimiento para
la Organización PTO, Juntas y Comunalidades
DIFOPROCO-VIDA VERDE

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-143
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-1-3-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Julio Cesar Castro Reyna
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto Pagado: Setenta y nueve mil, trescientos cincuenta y cuatro quetzales con 84/100		Q79,354.84
Prestado en:		Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo en el seguimiento del documento de las actividades sobre los temas de Asociatividad Comercial que se realizarán dentro del POA-2024	Brinde apoyo en el seguimiento de la revisión y actualización del plan operativo, en el desarrollo para el periodo del 03 de enero de 2024 al 31 de agosto de 2024. A la Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización.	100%	Finalizado
2. Brindar conocimiento en los temas de Asociatividad Comercial a los grupos de productores Agropecuarios que serán atendidos por la DIFOPROCO	Brinde apoyo y seguimiento en el desarrollo para el periodo del 03 de enero del 2024 al 31 de agosto del 2024. en Capacitaciones a nivel productivo y comercial, siendo como el objetivo de la acción, el desarrollar capacidades empresariales, productivas y comerciales, para facilitar su inserción en los diferentes mercados, como promover la asociativa empresarial, la vinculación a la cadena de valor, redes y plataformas comerciales y alianzas, la promoción de emprendimiento innovadores principalmente con mujeres y jóvenes, entre las actividades, se fomentó la Asociatividad, Vinculaciones comerciales, participación en redes y plataformas de negocios Agrícolas.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo en el seguimiento de los documentos sobre los logros obtenidos en las actividades de Asociatividad Comercial, que se realizarán con los grupos de productores	Brinde apoyo y seguimiento en el desarrollo para el periodo Contractual, en las diferentes actividades programadas a favor de los grupos intervenidos por la Dirección DIFOPROCO, con la participación de las diferentes regiones del país y como de sus productos con oferta Comercial de exportación hacia los	100%	Finalizado

grupos de productores agropecuarios que serán atendidos por la DIFOPROCO	mercados Nacional, Regional e Internacional, en las siguientes acciones a beneficio de los grupos productivos: Agrocentro Agrícola Comercial. (rueda de negocios) Plataforma Agrícola Comercial Internacional, Capacitaciones en Fortalecimiento a nivel productivo y comercial vinculaciones Comerciales, FARMER TO FARMER, Licencias Sanitarias de Funcionamiento plantas de empaque, como una acción importante a beneficio de los grupos, el crecimiento económico y sostenible, mejorando la competitividad en Cooperativas, Asociaciones de productores y su inserción en los mercados.		
4. Brindar el seguimiento a las diferentes actividades de Asociatividad que fueron programadas para el año 2024	Brinde apoyo y seguimiento en el desarrollo para el periodo Contractual, Se contribuyó en las diferentes capacitaciones y como de la implementación de Buenas Practicas de producción y transformación, Certificaciones de calidad e inocuidad, gestión Ambiental, cumplimiento de normas Nacionales e Internacionales para la comercialización de productos y o servicios, La facilitación de procesos de exportación, Inteligencia de mercado y promoción comercial, el empoderamiento económico de las mujeres emprendedoras de áreas urbanas y rurales, mejoramiento a las condiciones para el acceso a mercados. Alianzas público. privado, Universidad UVG de Guatemala	100%	Finalizado
5. Otras Actividades que le fueren Asignadas.	Brinde apoyo y seguimiento en el desarrollo para el periodo Contractual. Se promovió la Asociatividad empresarial, al desarrollo económico, social por su potencial para la generación de empleo e ingreso, en las diversas capacitaciones, talleres, FARMER TO FARMER, Alianzas Publicas – Privadas con diferentes sectores del país como: AGEXPORT, Universidad del Valle, ICONTEC, AGREQUIMA, VISAR – MAGA, PIPPA, para lograr un impulso al desarrollo Agrícola y Agro negocios,	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se impulsó la diversidad productiva Agrícola según el Mercado Internacional y Agro negocios, siendo su objetivo la generación de negocios y cadena productiva, a través de las agrupaciones tanto Cooperativas y Asociaciones de productores, intervenidas por la dirección DIFOPROCO VIDER MAGA, como en la facilitación en la inserción de los mercados Nacionales, Regionales e Internacionales y lograr así mejorar sus servicios, a nivel productivo, proceso y exportación, en la promoción de la Asociatividad empresarial, en la vinculación a las diferentes cadenas de valor y la alianza entre diversos actores y sectores para mejorar las condiciones de las agrupaciones. Se desarrolló diferentes acciones y actividades a través el periodo Contractual del 03 de Enero del 2024 al 31 de Agosto del 2024 a beneficio de las agrupaciones entre Cooperativas y Organizaciones de productores, entre las acciones que se desarrollaron se detalle algunas de muchas, se logra un cambio sustancial, pero aún falta por accionar: Producción Sostenible y Orgánicos, Buenas Prácticas Agrícolas y de Manufactura, Implementación de BPA y BPM de producción y transformación, Certificaciones de calidad e Inocuidad, Gestión Ambiental, Cumplimiento de la Norma de GLOBAL GAP, Vinculaciones Comerciales con el sector Agro Exportador. Planes Fitosanitarios para el Aguacate Hass a mercados americanos. Congreso de Aguacate y Admisibilidad

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acordé a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.

Julio Cesar Castro Reyna

DPI: 1575631620101

Celular: 41739344

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F.

Firma y sello del Director o Viceministro que
Suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA

F.

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Mgr. Otto Rene Sierra Solís
Director de Fortalecimiento para
la Organización Productiva y Comercialización
DIFOPROCO-VIDER-MAGA